



Province of the
EASTERN CAPE
EDUCATION

**NASIONALE
SENIOR SERTIFIKAAT**

GRAAD 12

SEPTEMBER 2012

**REKENAARTOEPASSINGSTEKNOLOGIE V1
MEMORANDUM/NASIENBOEK**

PUNTE: 200

KANDIDAAT SE PUNTE

KANDIDAAT NAAM	
-----------------------	--

VRAAG	1	2	3	4	5	6	7	TOTAAL
MOONTLIKE PUNT	19	27	21	36	30	45	22	200
KANDIDAATPUNT								

FINALE PUNT

Hierdie memorandum bestaan uit 9 bladsye.

VRAAG 1

Lêergids: q1Data Lêer: q1Answer Sheet.doc

No.	Criteria	Maks	✓	Punt
1	Maak die q1Data -lêergids oop			
1.1	<ul style="list-style-type: none"> Sublêergids genaamd Latest geskep in die INFO-lêergids ✓ 	1		
1.2	<ul style="list-style-type: none"> Al die woordverwerkingslêers is <i>geskuif</i> ✓ na die ZA Destinations-sublêergids ✓ 	2		
1.3	<ul style="list-style-type: none"> Al die GIF-lêers in die q1Data-lêergids en sublêergidse is verwyder ✓ (0 as almal nie verwyder is nie) 	1		
1.4	<ul style="list-style-type: none"> Wagwoord code toegevoeg tot die sigblad (Stock.xls) ✓ sodat die Details-werkblad nie verander kan word nie ✓ en slegs die selle wat 'n geel skadu het verander kan word ✓ 	3		
1.5	<ul style="list-style-type: none"> Die formaat van die Destinations-lêer in die ZA Destinations-lêergids is verander na Rich Text ✓ 	1		
1.6	<ul style="list-style-type: none"> 'n Kortpad ('shortcut') na die ZA Destinations-lêergids ✓ verskyn in Image-lêergids ✓ 	2		
1.7	<ul style="list-style-type: none"> Die tekslêer Cities is herbenoem na SA Cities ✓ 	1		
1.8	<ul style="list-style-type: none"> Die onderwerp ('Subject') in die eienskappe van die Marathon.xls lêer verskyn as holiday ✓ 	1		
1.9	<ul style="list-style-type: none"> 'n Prentjie word vertoon op die lêergids van die Image-lêergids ✓ Prent gebruik is Sydney.jpg ✓ (om die prent te sien selekteer die 'Properties' van die lêergids en klik op die 'custom tab') 	2		
	Maak die q1Answer Sheet -lêer oop			
1.10.1	<ul style="list-style-type: none"> Lêers gesorteer in dalende orde volgens Name ✓ Die Date modified- en Name-velde is die enigste velde wat in die skermkopie vertoon word ✓ Die Date modified-veld verskyn voor die Name-veld in die skermkopie ✓ Uitbreidings van die lêers word vertoon ✓ Skermkopie is geplak in die q1Answer Sheet-lêer ✓ 	5		
		[19]		

VRAAG 2

Lêer: q2Travel Info.doc

No.	Kriteria	Maks	✓	Punt
2	Open the file q2Travel Info.doc			
2.1	<ul style="list-style-type: none"> Bo 'gutter' van 1 cm ingevoeg ✓ Bladsy grootte A4 ✓ 	2		
2.2	<ul style="list-style-type: none"> Alle paragrawe volinlyn ('Justified') ✓ 	1		
2.3	<ul style="list-style-type: none"> Opskrif: "Contents" bo aan bladsy 2 ✓ font Arial Black ✓ fontgrootte 14pt ✓ 	3		
2.4	<ul style="list-style-type: none"> Heading 1 styl toegepas op die opskrif "How a Travel Agent Can Help you" ✓ 	1		
2.5	<ul style="list-style-type: none"> Outomatiese Inhoudsopgawe ingevoeg ✓ op bladsy 2 Heading 1 & 2 is die enigste style wat gebruik is ✓ 	2		
2.6	<ul style="list-style-type: none"> Voeg 'n bladsybreuk ('page break') of 'n seksiebreuk ('section break') bokant die opskrif "References" ✓ 	1		
2.7	Die paragraaf onder die opskrif " A travel agent needs to be ready to: " is as volg geformateer: <ul style="list-style-type: none"> kolpunte ingevoeg ✓ kolpunt verander na ¶ (Wingdings 39) ✓ kolpunt is 'n rooi fontkleur ✓ 	3		
2.8	Alle verskynings van die woord " ZA-Travel " is as volg geformateer: <ul style="list-style-type: none"> in 'n blou fontkleur ✓ en in 'Small Caps' ✓ (10 vervang) 	2		
2.9	Paragraaf onder die opskrif " About ZA-Travel " is verander na: <ul style="list-style-type: none"> twee kolomme ✓ van 7 cm elk ✓ met 'n kolomlyn tussen die twee kolomme ✓ 	3		
2.10	<ul style="list-style-type: none"> Eindnota ingevoeg na die opskrif "What ZA-Travel's clients say" ✓ doelmerk gebruik ¶ (Wingdings 85) ✓ teks vir eindnota: "Collected from satisfied clients" ✓ 	3		
2.11	<ul style="list-style-type: none"> Oriëntering van die laaste bladsy is verander na landskap ('Landscape') ✓ 	1		
2.12	<ul style="list-style-type: none"> Lynnommers is ingevoeg ✓ vir al die lyne van die dokument ✓ 'Continuous' is geselekteer ✓ 	3		
2.13	<ul style="list-style-type: none"> Hiperskakel is ingevoeg tot die woorde: "http://www.fasterinfo.com/Travel/Travel_Agents" ✓ skakel met die gegewe webtuiste ✓ 	2		
		[27]		

VRAAG 3

Filename: q3Trips

No.	Kriteria	Maks	✓	Punt
3	Maak die lêer q3Trips oop			
3.1	<ul style="list-style-type: none"> • Ontbrekende data ingesleutel ✓ (0 indien enige foute) • Tabelstopposisie: 9 cm 'centre aligned' ✓ • Gidslyn 4 ingevoeg by 9 cm en 16 cm tabelstoppe ✓ • Tweede tabelstop is op 16 cm regs gerig ✓ 	4		
3.2	<ul style="list-style-type: none"> • Lyne verwyder ✓ • lynspasiëring verander na 1.5 lyne ✓ 	2		
3.3	<ul style="list-style-type: none"> • Die logo "ZA-TRAVEL" is geformateer sodat die teksomvou 'Text Wrapping' verander is na 'In Line with Text'. ✓ 	1		
3.4	<ul style="list-style-type: none"> • Al die data op die bladsy is gesentreerd. ✓ 	1		
3.5	<ul style="list-style-type: none"> • Simbool vir telefoon geskuif na die linkerkant van die telefoonnommer. ✓ 	1		
3.6	<ul style="list-style-type: none"> • Formaat van die opskrif "Affordable Bus Trip" is in 'Outline Effect'. ✓ 	1		
3.7	<ul style="list-style-type: none"> • "VeriSign"-logo ingevoeg aan die onderkant en middel van die bladsy ✓ • Prentjie verander na grysskakering ('Greyscale') ✓ 	2		
3.8	<ul style="list-style-type: none"> • Enige groen Bladsyomraming ✓ • Wydte van omraming is 6 pt ✓ • Slegs aan die linkerkant en onderkant ✓ 	3		
3.9	<ul style="list-style-type: none"> • Paragraafraam ingevoeg ✓ • bo en onder die Bustoer-inligting ✓ 	2		
3.10	<ul style="list-style-type: none"> • Boekmerk verwyder van die woord "Bus" ✓ 	1		
3.11	<ul style="list-style-type: none"> • Prentjie van die gloeilamp verwyder vanaf die bladsy ✓ 	1		
3.12	<ul style="list-style-type: none"> • Hiperskakel ingevoeg tot die woord "Affordable" ✓ • Skakel met die dokument q4Travel.xls ✓ 	2		
		[21]		

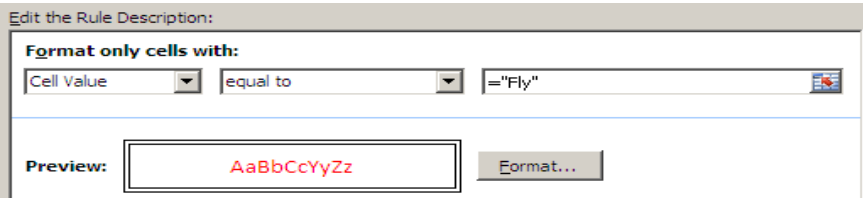
VRAAG 4

Lêernaam: q4Travel

No.	Kriteria	Maks	✓	Punt
4.	Maak die sigblad q4Travel oop en werk in die Holiday -werkblad			
4.1	Sel I3: opskrif Total Cost ingesleutel ✓	1		
4.2	Ry 1: <ul style="list-style-type: none"> • selle A1:L1 saamgevoeg ✓ • hoofopskrif "ZA-Travel" horisontaal gesentreer ✓ • Fonttipe van ry 1 - Bradley Hand ITC ✓ • Fontgrootte 47 pt ✓ 	4		
4.3	Ry 3: <ul style="list-style-type: none"> • Teksrigting van die opskrif is 90° vertikaal ✓ • Opskrifte horisontaal en vertikaal gesentreer ✓ • Ryhoogte verander na 60 pt ✓ • woordomvou toegepas ✓ • 'n blou vulkleur ingevoeg vir die opskrifsele ✓ 	5		
4.4	Alle data is duidelik sigbaar. ✓	1		
4.5	Kolom I: =G4*F4 <ul style="list-style-type: none"> • korrekte selverwysing ✓ • korrekte berekening ✓ 	2		
4.6	Sel G2: =ROUND(AVERAGE(G4:G28),0) <ul style="list-style-type: none"> • =ROUND ✓ • AVERAGE ✓ • Korrekte selverwysing: G4:G28 ✓ • Afgerond tot ,0 desimale plekke en korrekte gebruik van hakkies ✓ 	4		
4.7	Kolom K: =J4-TODAY() <ul style="list-style-type: none"> • = J4 (moet eerste verskyn) en korrekte berekening: - ✓ • TODAY() ✓ • Eienskappe verander sodat dit as getal vertoon ✓ 	3		
4.8	Kolom L: =I4/\$L\$2 <ul style="list-style-type: none"> • Korrekte selverwysing ✓ • Korrekte berekening ✓ • Absolute selverwysing ✓ • Euro geldeenheid met 2 desimale plekke ✓ 	4		
4.9	Sel I30: =LARGE(I4:I28,2) <ul style="list-style-type: none"> • =LARGE ✓ • Selverwysing en hakkies ✓ • Tweede grootste aangedui ,2 ✓ 	3		
4.10	Sel J4 vertoon as datum ✓	1		
4.11	<ul style="list-style-type: none"> • Staafgrafiek geskep ✓ • Op 'n nuwe werkblad (nie gekopieer en geplak nie) ✓ • Total Cost in Kolom I en die Cost per person per day in Kolom G gebruik ✓ • Slegs AfriTour-pakette is gebruik ✓ • 'Package name' verskyn langs die vertikale as ✓ • Grafiektitel lees "ZA-Travel Packages" ✓ • Verklaring vertoon Total Cost en Cost per person per day ✓ • Verklaring verskuif na onder die grafiek ✓ 	8		
		[36]		

VRAAG 5

Lêernaam: q5Lookup

No.	Kriteria	Maks	✓	Punt
5.	Werk in die Packages -werkblad			
5.1	'n Dubbellyn raam is ingesit ✓ om die opskrif "Travel Packages" ✓	2		
5.2	Kolom I: =L4-K4 <ul style="list-style-type: none"> Korrekte selverwysing ✓ Korrekte berekening ✓ Seleienskappe verander na 'NUMBER' of 'GENERAL' ✓ 	3		
5.3	Kolom O: =IF(D4>=4,"Discount","No Discount") <ul style="list-style-type: none"> =IF met korrekte gebruik van hakkies ✓ D4>=4, ✓ "Discount","No Discount" ✓ OF =IF(D4<4,"No Discount","Discount")	3		
5.4	Kolom A: =UPPER(RIGHT(C4,3)&LEFT(B4,2)) OF =UPPER(CONCATENATE(RIGHT(C4,3),LEFT(B4,2))) <ul style="list-style-type: none"> UPPER ✓ RIGHT(C4,3) ✓ LEFT(B4,2) ✓ & OF CONCATENATE en korrekte gebruik van hakkies ✓ 	4		
5.5	Sel E32: =COUNTIF(E4:E28,"BEA Inc") <ul style="list-style-type: none"> =COUNTIF ✓ E4:E28 ✓ ,"BEA Inc" en korrekte gebruik van hakkies ✓ 	3		
5.6	Kolom H:  <ul style="list-style-type: none"> 'equal to Fly' ✓ rooi fontkleur ✓ omraming ✓ 	3		
5.7	Sel N30: =SUMIF(E4:E28,"BEA Inc",N4:N28) <ul style="list-style-type: none"> =SUMIF ✓ E4:E28 ✓ ,"BEA Inc", en korrekte gebruik van hakkies ✓ N4:N28 ✓ 	4		
	Werk in die New Income -werkblad			
5.8	Selle B11 to D11: =VLOOKUP(B10,\$A\$2:\$B\$4,2,TRUE) <ul style="list-style-type: none"> =VLOOKUP ✓ Lookup_value: "BEA Inc" ✓ Table_array: \$A\$2:\$B\$4 ✓ Col_index_num: 2 ✓ Range_lookup: TRUE ✓ Absolute selverwysing ✓ 	6		
5.9	Selle B12 to D12: =B11*B10 <ul style="list-style-type: none"> Korrekte selverwysing ✓ Korrekte berekening ✓ (geen punt as funksie gebruik is) 	2		
		[30]		

VRAAG 6

Filename: q6Packages

No.	Kriteria	Maks	✓	Punt
6.	Maak die q6Table1 -tabel oop			
6.1	Code -veld is die primêre sleutel ✓	1		
6.2	Number of people -veld: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Datatype</i> verander na Number ✓ • Veldgrootte is <i>Double</i> met ✓ • 0 desimale plekke ✓ 	3		
6.3	<ul style="list-style-type: none"> • Confirm-veld bygevoeg ✓ • <i>Datatype</i> verander na Yes/No ✓ • Die veld verskyn direk onder die Cost (pps) veld ✓ 	3		
6.4	<ul style="list-style-type: none"> • Lookup Wizard gebruik in die Mode-veld ✓ • items verskyn in 'n aftuimellys ✓ • Korrekte items ingevoeg: Fly; Drive; Cruise; Fly-Drive; Fly-Cruise ✓ 	3		
6.5	<ul style="list-style-type: none"> • Client-veld gesorteer ✓ • in dalende orde ✓ 	2		
6.6	<ul style="list-style-type: none"> • Agtergrondkleur van die tabel is rooi ✓ • Alternatiewe rye is groen ✓ • Slegs vertikale gidslyne wys ✓ 	3		
6.7	Client -veld se eienskappe is verander na: <ul style="list-style-type: none"> • > is ingevoeg by die formaat opsie ("Format") ✓ 	1		
6.8	Eienskappe van die Number of people -veld is verander na: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Default Value</i> verander na 2 ✓ 	1		
6.9	<ul style="list-style-type: none"> • Valideringsreël met valideringsboodskap ingevoeg by die Cost (pps)-veld kan nie R10 500 oorskry nie • 'Validation Rule': <= ✓ 10500 ✓ • 'Validation Text': Mag nie meer as 10500 wees nie ✓ 	3		
6.10	<ul style="list-style-type: none"> • Veldeienskappe van die Company-veld is verander na 'n vereiste veld ✓ 	1		
	Maak die Query1 -navraag oop			
6.11	<ul style="list-style-type: none"> • Die q6Table1-tabel is gebruik om die navraag te skep ✓ • Kriteria Cost (pps)-veld: <=4000 ✓ • Kriteria Destination-veld: "Kruger Park" Or "Victoria Falls" ✓ • Toon slegs die Company-, Package Name-, Mode-, Duration- en Cost (pps)-velde ✓ • Navraag is volgens Duration-veld gesorteer ✓ 	5		
	Maak die Query2 -navraag oop			
6.12	Navraag toon al die velde ✓ Berekenende veld: FinalCost:[Cost (pps)]*[Number of people] <ul style="list-style-type: none"> • Veldnaam ✓ • Korrekte velde en gebruik van hakkies ✓ • Korrekte berekening gedoen ✓ • Nuwe veld vertoon in Suid-Afrikaanse geldeenheid ✓ 	5		

Maak die q6frmClients -vorm oop				
6.13		<ul style="list-style-type: none"> Die q6Table1-tabel is gebruik om die vorm te skep ✓ Die COLUMNAR uitleg is gebruik ✓ 	2	
6.13.1		<ul style="list-style-type: none"> Naam en Van is in die Vormboskrif in 'n ('label') ingevoeg ✓ Datum is as funksie in die Vormonderskrif ingevoeg ✓ =Date() Datum is geformateer sodat dit in 'short date' formaat vertoon ✓ Agtergrondkleur van die opskrif van die Code-veld is verander ✓ 'Combo Box' is ingevoeg (gekoppel aan die tabel) vir die Destination-veld ✓ Korrekte lys verskyn in die 'Combo Box': Victoria Falls, Cape Town, Kruger Park, Europe, Knysna, Asia, Mozambique, Buenos Aires en Egypt ✓ 	6	
Maak die q6Package -verslag oop				
6.14		<ul style="list-style-type: none"> Rekords gegroepeer volgens Destination ✓ Rekords gesorteer in stygende orde volgens Duration ✓ Prentjie Logo ingevoeg in die Verslagboskrif ✓ Toepaslike formule in die Groepboskrif of onderskrif: ✓=Count(*) Toepaslike byskrif vir formule ✓ bv. <i>Totale getal</i> Voorwaardelike formatering gebruik om die fontkleur van die bedrae in die Cost (pps)-veld na rooi te verander as die pakkette meer as R5 000 (pps) kos ✓ 	6	
			[45]	

VRAAG 7 Lêername: q7Specials; q7Letter; q7Addresses; q7Merge en Sydney

No.	Kriteria	Maks	✓	Punt	
Open q7Letter					
7.1	<ul style="list-style-type: none"> Opskrif omskep in 'Arch Up (curve) WordArt' ✓ Die fonttipe is <i>Tempus Sans ITC</i> ✓ Die font is Bold ✓ Die fontgrootte is 48 pt ✓ Die prentjie Sydney.jpg is onder die 'WordArt' ingevoeg en verander na 2 cm by 2 cm ✓ Die prentjie en die 'WordArt' is gekombineer ✓ Die gekombineerde prent is geskuif na die middel van die bokant van die bladsy ✓ 	7			
7.2	<ul style="list-style-type: none"> Die datum is as 'n veld ingevoeg ✓ Datum opdateer outomaties ✓ 	2			
7.3	<ul style="list-style-type: none"> Die tabel met die blou vulkleur is omskep na teks met die komma wat die teks skei ✓ 	1			
7.4	<ul style="list-style-type: none"> Die tabel wat 'n rooi vulkleur het is verwyder uit die brief ✓ 	1			
7.5	<p>Afskeurstrokie onder aan die brief is as volg verander:</p> <ul style="list-style-type: none"> Eienskappe van die teksvelde ('<i>Text Form Field</i>') langs Name is verander sodat die teksformaat bokas is ✓ en die Maksimum lengte 30 is ✓ Eienskappe van die merkblokkie-veld langs Other se verstekwaarde is gemerk ('<i>Checked</i>') ✓ 	3			
7.6	<ul style="list-style-type: none"> Werkblad van die sigblad q7Specials is ingesit ✓ Gekoppel aan die sigblad. ✓ 	2			
7.7	<ul style="list-style-type: none"> 'n Watermerk wat "NEW WEBSITE" lees is ingevoeg ✓ 	1			
7.8	7.8.1	<ul style="list-style-type: none"> Die Addresses-tabel in die q7Addresses.mdb databasis is gebruik as databron ✓ 	1		
	7.8.2	<ul style="list-style-type: none"> Gedeeltes tussen << >> is vervang met die toepaslike saamgevoegde velde ✓ 	1		
	7.8.3	<ul style="list-style-type: none"> Die brief is gesorteer volgens Last Name ✓ In dalende orde ✓ 	2		
	7.8.4	<ul style="list-style-type: none"> Finale saamgevoegde briewe is gestoor as q7Merge.doc in die 2012 EXAM DATA-lêergids. ✓ 	1		
			[22]		

TOTAAL: 200