

**NASIONALE  
SENIOR SERTIFIKAAT**

**GRAAD 12**

**SEPTEMBER 2019**

**REKENAARTOEPASSINGSTEGNOLOGIE V1**

**PUNTE: 180**

**TYD: 3 uur**



---













Hierdie vraestel bestaan uit 17 bladsye, insluitend 'n toevoermasker-  
karakterblad, 'n inligtingsblad en 'n HTML-merkersblad.

---

## INSTRUKSIES EN INLIGTING

1. As gevolg van die aard van die drie-uur eksamen is dit belangrik om daarop te let dat jy NIE toegelaat sal word om die eksamenlokaal voor die einde van die eksamensessie te verlaat nie.
2. Sleutel jou van en naam in die bladsykopskrif ('header') van ELKE dokument wat jy skep of stoor.
3. Die toesighouer sal 'n disket met AL die lêers wat vir die eksamen nodig word, aan jou gee, of jy sal ingelig word waar die lêers op die netwerk of rekenaar gevind kan word. Indien 'n disket aan jou uitgereik is, moet jy jou naam op die etiket skryf. Indien jy op 'n netwerk werk, moet jy die instruksies wat deur die toesighouer gegee word, volg.
4. 'n Kopie van die meesterlêers ('master files') sal by die toesighouer beskikbaar wees. Indien daar enige probleme met 'n lêer is, mag jy die toesighouer vir 'n ander kopie vra.
5. Hierdie vraestel bestaan uit SES vrae.
6. Beantwoord AL die vrae.
7. Maak seker dat jy elke dokument stoor deur die lêernaam wat in die vraestel gegee word, te gebruik. Stoor jou werk gereeld as 'n voorsorgmaatreël teen moontlike kragonderbrekings.
8. Lees deur elke vraag voordat jy dit beantwoord of die probleem oplos. MOENIE meer doen as wat die vraag vereis NIE.
9. Aan die einde van die eksamen moet jy die disket wat deur die toesighouer aan jou gegee is inlewer met AL die antwoordlêers daarop gestoor, of jy moet seker maak dat AL die antwoordlêers op die netwerk/rekenaar gestoor is, soos wat deur die toesighouer/onderwyser aan jou verduidelik is. Maak absoluut seker dat AL die lêers gelees kan word.
10. Gedurende die eksamen mag jy gebruik maak van die hulfunksies van die programme wat jy gebruik. Jy mag GEEN ander hulpbronmateriaal gebruik nie.
11. Indien data uit 'n vorige vraag wat jy nie kon beantwoord nie afgelei word, moet jy steeds voortgaan met die vrae wat volg.
12. Tensy anders vermeld, moet formules en/of funksies vir ALLE berekeninge in vrae wat sigbladwerk ('spreadsheets') behels, gebruik word. *Absolute-selverwysing* moet slegs waar nodig gebruik word om te verseker dat die formules korrek is wanneer hulle na ander selle in die sigblad gekopieer word.

13. In alle vrae wat woordverwerking behels, moet die taal op *English (South African)* gestel word. Die papiergrootte word as *A4-portret* ('Portrait') aanvaar, tensy anders aangedui.
14. In Bylaag A word die HTML-merkblad voorsien.
15. Die eksamengids/datadisket wat jy gaan ontvang saam met hierdie vraestel, bevat die volgende lêergids en lêers wat onder aangedui word. Maak seker dat jy die lêergids met AL die lêers het voor die eksamen begin.

Name	Date modified	Type	Size
 1LandPollution.docx	2019/04/21 11:28 ...	Microsoft Word D...	424 KB
 2Bullet.jpg	2019/03/11 10:56 ...	JPG File	15 KB
 2LandPollution.jpg	2019/03/11 10:33 ...	JPG File	13 KB
 2LandPollutionBrochure.docx	2019/04/13 03:57 ...	Microsoft Word D...	15 KB
 3Land Pollution.xlsx	2019/04/21 03:54 ...	Microsoft Excel W...	16 KB
 4LandPollution.accdb	2019/05/04 09:20 ...	Microsoft Access ...	576 KB
 4LandPollution.jpg	2019/03/17 09:59 ...	JPG File	15 KB
 5Land Pollution.html	2019/05/04 09:32 ...	HTML Document	2 KB
 5LandPollution.jpg	2019/03/15 08:58 ...	JPG File	15 KB
 6Data.xlsx	2019/04/21 04:21 ...	Microsoft Excel W...	9 KB
 6Letter.docx	2019/04/21 04:21 ...	Microsoft Word D...	151 KB
 6Poster.docx	2019/04/21 08:27 ...	Microsoft Word D...	206 KB

## SCENARIO

Landbesoedeling is 'n ernstige probleem wat 'n impak het op mense, diere en die aarde. As daar nie stappe geneem word om besoedelingsvlakke te verminder nie, kan daar 'n permanente verandering in die land voorkom. Die nadelige veranderinge in die omgewing as gevolg van landbesoedeling is subtiel, maar die probleem is baie groter as wat dit wil voorkom. Daarom is dit belangrik dat ons die Land moet Red. Die skool het die graad 12 leerders gevra om te help in 'n veldtog om volhoubare lewe te bevorder.

## VRAAG 1: WOORDVERWERKING

'n Dokument is opgestel om meer inligting te bied oor wat landbesoedeling is. Redigeer die dokument soos versoek word.

Open die **1LandPollution**-woordverwerkingsdokument.

- 1.1 Voeg 'n voorblad in op die dokument. Die voorblad moet die volgende vertoon:
  - 1.1.1 'n "Facet" voorblad in aan die begin van die dokument. (1)
  - 1.1.2 Tik "Land Pollution" in die titelveld, "Save our Land" in die subtitelveld en "[landhighschool@ecdept.gov.za](mailto:landhighschool@ecdept.gov.za)" in die e-posveld. Verwyder die abstrakte (abstract) veld. (3)
- 1.2 Voeg 'n outomatiese inhoudsopgawe (table of contents) onder die opskrif "Table of Contents" as volg in:
  - 1.2.1 Gebruik die "Title" styl vir die vlak 1 opskrifte. (1)
  - 1.2.2 Gebruik die "Heading 1" styl vir die vlak 2 opskrifte. (1)
  - 1.2.3 Gebruik die "Heading 2" styl vir die vlak 3 opskrifte. (1)
- 1.3 Pas outomatiese bladsynommering op die dokument as volg toe:
  - 1.3.1 Voeg die "Accent Bar Right" bladsynommers in die dokument. (1)
  - 1.3.2 Begin die bladsynommering vanaf die tweede bladsy van die dokument, nommer die bladsye vanaf bladsy 1. (2)
- 1.4 Formateer die eerste paragraaf onder die opskrif "Land Pollution", wat begin met die teks "What's beneath ..." en eindig met "... closer look." as volg:
  - 1.4.1 Verander die paragraafspasiëring na 6 pt voor en 6 pt na die paragraaf. (1)
  - 1.4.2 Verander die lynspasiëring na presies 16 pt. (2)
  - 1.4.3 Rek ('Expand') die karakterspasiëring met 1.5 pt. (1)
- 1.5 Die woord "Contaminate" verskyn twee keer in dié dokument. Vervang die twee verskynsels ('occurrences') van die woord met die woord "infect". (2)

- 1.6 Vind die woord 'In factories and offices' in die teks onder die opskrif "Waste disposal".

Voeg 'n hiperskakel (hyperlink) in op die teks as volg:

- Die hiperskakel moet koppel na die webtuiste [www.explainthatstuff.com/land-pollution.html](http://www.explainthatstuff.com/land-pollution.html).
- Die teks "HowStuffWorks" moet vertoon wanneer die muis oor die hiperskakel beweeg word. (3)

- 1.7 Heg 'n voetnota aan die woord "Radioactive Waste" onder die opskrif "Waste Disposal". Gebruik die simbool (Wingdings karakter 83) as 'n doelgemaakte ('custom') simbool en tik "by-product of nuclear power" in as die voetnota teks. (3)

- 1.8 Justifiseer en gebruik outomatiese afkapping vir die hele dokument. (2)

- 1.9 Die bron wat aan die einde van die dokument verskyn moet by die ander bronne van die dokument bygevoeg word. (3)

- 1.10 Die bibliografie aan die einde van die dokument wys geen rekords nie. Formateer die bibliografie so dat dit ten minste EEN bron wys. (1)

- 1.11 Voeg 'n veld langs die teks "Date Created" in om die datum waarop die dokument geskep is, te toon. (1)

**[29]**

**VRAAG 2: WOORDVERWERKING**

Jy word ook versoek om die brosjure wat in Word geskep is te verander. Die brosjure sal aan mense as 'n vorm van bewusmaking versprei word.

Maak die **2LandPollutionBrochure**-woordverwerkingsdokument oop en verander dit as volg:

- 2.1 Verander die bladsy-oriëntasie na landskap. (1)
- 2.2 Voeg 'n 2¼ pt wydte, rooi dubbel-lyn bladsyraam ('page border') rondom die dokument. (3)
- 2.3 Plaas die verhelderde teks van die dokument in drie-kolomme.
- Voeg 'n 1 cm/0.39 duim spasie tussen die kolomme.
  - Voeg 'n lyn in tussen die kolomme.
  - Opskrifte moet boaan elke kolom wees. (4)
- 2.4 Verander die opskrif "What is land pollution?" deur van 'n WordArt met gouekleur "Accent 4 Soft Bevel" gebruik te maak. (4)
- 2.5 Vind die kolpuntlys ('bulleted list') onder die opskrif "How to prevent land pollution?".
- Verander die formaat van die kolpunte na die prentjie **2Bullet.jpg** wat gevind kan word in die datalêergids.
  - Stel die inkeping ('indentation') van die kolpunte op 0 cm en die paragrafe moet hangend ('hanging') wees op 1.5 cm. (4)
- 2.6 Voeg 'n Ovaal Uitroepvorm (Oval Callout Shape) in aan die onderkant van die eerste kolom met die teks "Save Our Land!" (3)
- 2.7 Gebruik die prentjie **2LandPollution.jpg** as 'n watermerk SONDER enige uitgewaste effek ('washout') en stel die skaal ('scaling') op 120%. (4)

**[23]**

### VRAAG 3: SIGBLAD

'n Sigbladlêer van die uitslae van die gebeurtenis word in die **3\_LandPollution-sigblad** gestoor.

Maak die **3\_LandPollution-sigblad** oop en werk in die **Stats per Province** werkblad.

3.1 Formateer die werkblad as volg:

3.1.1 Verander die tabkleur van die “**Stats per Province**” werkblad na enige kleur behalwe die oorspronklike kleur. (1)

3.1.2 Voegsaam ('Merge') en sentreer die selle van sel **A1** tot sel **T1**. (1)

3.1.3 Voeg 'n dun diagonale streep ('thin diagonal stripe') patroonstyl ('pattern style') vuleffek met 'n rooikleur in op die saamgevoegde ('merged') sel. (2)

3.1.4 Formateer **Ry 4** sodat al die inhoud sigbaar is sonder om die selle te vergroot. (1)

3.2 Vries ('Freeze') die panele in **kolom A** sodat al die kolomme verskyn wanneer jy regs beweeg ('scroll'). (2)

3.3 Die datum waarop die landbesoedelingverslag geskep is, word in sel **A3** gestoor. Formateer die datum om as volg te vertoon: **(28)-(02)-(2019)**. (3)

3.4 Gebruik 'n geskikte funksie om die kode in sel **A5** te skep. Skep die kode deur die volgende te kombineer:

- Eerste twee letters van die provinsie.
- 'n Koppelteken (-).
- Aantal karakters in die provinsie.
- Alles moet in hoofletters wees.

(5)

3.5 Voeg 'n funksie in sel **C3** om die posisie van die spasie in die naam “Eastern Cape” in sel **B5** te bepaal. (3)

3.6 Gebruik 'n sigbladeienskap in **kolom D** om die gebruiker te forseer om 'n heelgetal in te voeg wat nie groter mag wees as 999 999 nie. Voeg 'n geskikte foutboodskap ('error message') wat die gebruiker sal ontvang indien ongeldige data ingevoeg word. (4)

3.7 Sommige provinsies is meer dig bevolk ('densely populated') as ander; dit skep baie landbesoedeling.

Voeg 'n funksie in sel **E3** om die aantal provinsies wat groter is as 100000 ('vierkante meters') (**kolom D**) te bereken EN wie se populasie-digtheid ('population density') minder as 55 (**kolom E**) is. (5)

- 3.8 Die populasie-digtheid ('population density') van elke provinsie word aangeteken in **kolom E** en word in persentasies uitgedruk. Die persentasies kan as volg vertolk word:

Populasie Digtheid (Population Density)	Digtheid (Density)
<51	Less Dense (Minder Dig)
51 to 100	Dense (Dig)
>100	Highly Dense (Baie Dig)

Voeg 'n geskikte funksie in sel **F5** om die digtheid van die "Eastern Cape" te bereken. (4)

- 3.9 In **kolom O** word die daaglikse invloed per provinsies aangeteken. Gebruik 'n toepaslike sigbladeienskap deur 'n rooi data stafie ('bar') in te voeg om 'n waarde in die sel te verteenwoordig. Hoe hoër die waarde, hoe langer sal die stafie ('bar') wees. (3)

- 3.10 Voeg 'n funksie in sel **Q15** om die totale begroting van al die "Cape" provinsies te bereken. (4)

- 3.11 Die bedrag wat deur elke provinsie begroot is in **kolom P** en die uitgawes in **kolom Q**. Bereken in sel **R5** die bedrag wat oor is na die uitgawes van die provinsie betaal is. Kopieer die resultaat vir alle provinsies. (3)

- 3.12 Sommige provinsies het hulle hele begroting vir Afvalbestuur ('Waste Management') gebruik. Sommige het nog geld in hulle begroting oor. Gebruik 'n funksie in sel **S5** om te bepaal of die provinsie(s) 'n "Top Up" nodig het of nie. Voeg "Top Up" in vir die provinsies wat 'n "Top Up" benodig en los die sel leeg indien die provinsie(s) nie 'n "Top Up" benodig nie. Kopieer die antwoord na die res van **kolom C**. (4)

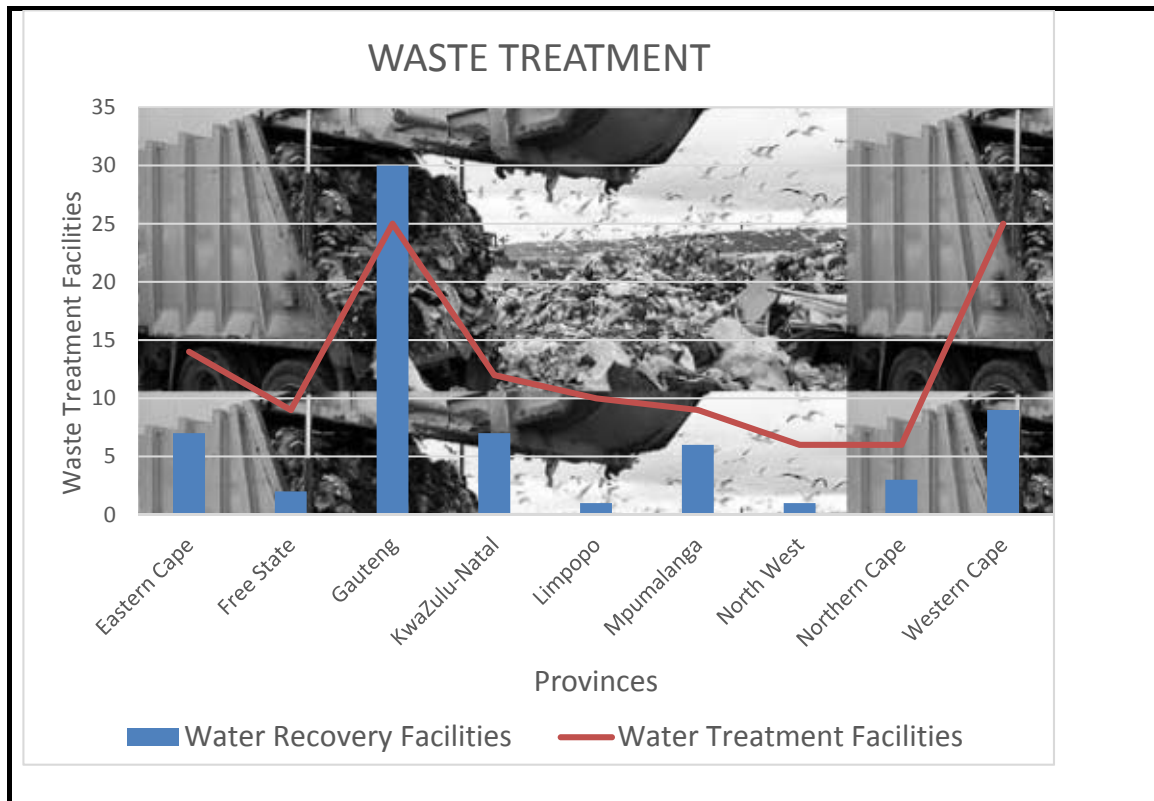
- 3.13 'n Dorp per provinsie was geïdentifiseer vir die studie van landbesoedeling. Hierdie dorpe word as werkblad "**Town**" gestoor.

Voeg 'n funksie in sel **T9** om die dorp vir die provinsie van Limpopo te bepaal. (5)



### Werk in die Graph-werkblad.

- 3.14 Skep 'n grafiek deur van die data in die **reekse B5:B13; L5:L13** en **M5:M13** gebruik te maak. Die kaart/grafiek moet lyk soos die onderstaande kaart/grafiek. Voldoen aan die instruksies wat volg.



- Die grafiek moet twee reekspunte hê wat korrek geplot ('plotted') is.
- Reeks 1 ('Waste Recovery Facilities') moet 'n kolomgrafiek wees en Reeks 2 ('Waste Treatment Facilities') moet 'n lyngrafiek wees.
- Byskrifte ('Legends') moet korrek geredigeer word.
- Albei asse moet hernoem word.
- Formateer kaartarea na prentjie ('picture').
- Gebruik 'n sigbladeienskap om die grafiek na die **graph**-werkblad te skuif.

(7)  
[57]

## VRAAG 4: DATABASIS

'n Databasis is met al die afvalbestuurfasiliteite ('waste management facilities') geskep. **Verander die databasis en werk in die ontwerpansig (design view).**

Maak die **4\_LandPollution** databasis oop.

4.1 Redigeer die "Waste Pollution" tabel as volg:

4.1.1 Verwyder die ID-veld. (1)

4.1.2 Voeg 'n nuwe veld genaamd "Image" in na die provinsie-veld:

- Hierdie veld moet 'n prentjie kan stoor.
- Voorsien die veld met 'n geskikte datatipe. (3)

4.1.3 Voeg die primêre sleutel in op 'n meer geskikte veldtipe. (1)

4.1.4 Verander die veldeienskappe (field properties) van die "Hazardous Waste" veld sodat die gebruiker forseer word om 'n waarde in te tik. (1)

4.1.5 Verander die "Own refuse dump"-veld sodat:

- Die gebruiker slegs waardes kan intik wat groter as 2 of kleiner is as 99.
- 'n Geskikte valideringstekst ('validation text') ingevoeg kan word. (3)

4.1.6 Stel die verstekwaarde ('default value') van die "Budget"-veld na R10 000. (1)

4.2 Skep die vorm **frm4\_2** gebaseer op die "LandPollution"-tabel.

- Voeg slegs die volgende velde in: Province; Hazardous Waste; Budget and Expenditure.
- Verander die agtergrondkleur van die vormkopskrif ('header') na rooi.
- Verander die inhoud van die etiket ('label') in die vormkopskrif ('header') na "Waste".
- Voeg die datum in as 'n veld in die kopskrif van die vorm.
- Voeg 'n berekening in die vormvoetskrif ('footer') om die totale aantal provinsies te bereken. (7)

4.3 Open die navraag **qry4\_3** en verander dit as volg:

- Redigeer die **qry4\_3** deur slegs "Province", "Population served by Municipality" en "Own Refuse dump" te toon.
- Dui slegs daardie aan wat 50% en meer van die "population served by municipal waste collection" is .
- Dui ook aan dié wat 'n "Hazardous Waste" het.
- Sorteer hulle van die kleinste na grootste volgens die "Own Refuse Dump" veld. (5)

#### 4.4 Open navraag **qry4\_4**.

Verander die navraag sodat dit die totaal van die provinsies wie se begroting vir afvalbestuur ('waste management') R50 000 en meer is, soos hieronder aangedui word.

Province	SumOfBudget
Eastern Cape	R 105 740.00
Free State	R 50 314.00
Gauteng	R 236 324.00
KwaZulu-Natal	R 209 726.00
Western Cape	R 291 920.00

(3)

#### 4.5 Open navraag **qry4\_5**.

Skep 'n berekende veld genaamd "Balance" in die navraag **qry4\_5**. Bereken watter provinsie(s) meer as hulle begroting spandeer het en wat 'n "Hazardous Waste" het.

(6)

#### 4.6 Ontwerp 'n verslag op die "LandPollution"-tabel gebaseer.

- Toon al die velde behalwe die ID-veld.
- Groepeer dit volgens "Licensed facilities" en dan volgens die "Hazardous Waste".
- Sorteer vanaf die kleinste tot die grootste begroting.
- Bladsy-orientasie moet landskap wees.
- Bereken die totale bedrag wat gebruik is in die "Licensed Facilities" voetskrif ('footer').
- Die totale bedrag moet in 'n geskikte formaat wees.
- Voeg die prentjie "**4LandPollution.jpg**" in die kopskrif ('header') van die verslag.
- Stoor as Report.

(10)

**[41]**

## VRAAG 5: WEBONTWERP (HTML)

'n Webblad is ontwerp om mense van landbesoedeling bewus te maak.

Maak die onvolledige **5\_LandPollution.html** webblad in 'n webblaaiër en in 'n teks-redigeerder oop bv. Notepad.

### LET WEL:

- Vraagnummers word as kommentaar ('comments') by die kodering ingevoeg as riglyne om aan te dui waar die antwoord(e) ongeveer ingevoeg moet word.
- 'n HTML-merkersblad ('tag sheet') is as verwysing aangeheg.

Jou finale webblad moet soos die voorbeeld hieronder lyk.

### Land Pollution


#### What is Land Pollution?

Land pollution is the deterioration (destruction) of the earth's land surfaces, often directly or indirectly as a result of man's activities and their misuse of land resources.

#### Sources of Land Pollution

- I. Agricultural sources.
- II. Ashes.
- III. Mining sources.
- IV. Sewage treatment.
- V. Garbage or waste.

#### Types of Land Pollution

Type of Land Pollution	Cause	Area found
Agricultural Land Pollution	Use of Fertilizers	Farms
Non-biodegradable Solid Waste	waste that doesnot decompose fast	Homes, school, hospitals etc
Industrial Waste	Use of Chemicals	Industries
		

#### Solutions to Land Pollution

1. Make people aware about the concept of Reduce, Recycle and Reuse.
2. Reduce the use of pesticides and fertilizers in agricultural activities.
3. Avoid buying packages items as they will lead to garbage and end up in landfill site.
4. Ensure that you do not litter on the ground and do proper disposal of garbage.
5. Buy biodegradable products.
6. Do Organic gardening and eat organic food that will be grown without the use of pesticides.
7. Create dumping ground away from residential areas.

[Home](#)

- 5.1 Voeg merkers ('tags') in om seker te maak dat die teks "Land Pollution" in die webblaaieroortjie ('browser tab') vertoon. (1)
- 5.2 Pas die opskrif "Land Pollution" as volg aan:
- Die opskrif "Land Pollution" moet gesentreer word.
  - Verander fontkleur na bruin. (2)
- 5.3 Verander die grootte van die horisontale lyn onder die heading "Triathlon" na 7 en rooi kleur. (2)
- 5.4 Verander die inligting onder die opskrif "Sources of Land Pollution" na 'n kolpuntlys (bulleted list) deur gebruik te maak van die hoofletter Romeinse syfers soos aangedui word in die voorbeeld van die webtuiste. (3)
- 5.5 'n Tabel is geskep maar wys nie korrek nie. Korregeer dit as volg:
- Verander die eerste ry na tabelopskrifte.
  - Stel die tabellyne ('table border') na 2.
  - Stel die spasie tussen die teks en die sellyne ('cell borders') na 25.
  - Die opskrifreël moet in pienk kleur geskandeer ('shaded') word.
  - Voegsaam ('Merge') die selle in die laaste ry van die tabel en voeg die prentjie **5LandPollution** in.
  - Die prentjie se hoogte moet 200 wees en breedte 300.
  - Die prentjie moet in die middel van die sel wees.
  - Die woord "Dump" moet wys as die prentjie nie vertoon nie. (9)
- 5.6 Voeg 'n skakel ('link') in op die woord **Home** aan die onderkant van die tabel, sodat dit skakel ('link') na die bokant ('Top') van die webtuiste. (3)
- [20]**

**VRAAG 6: ALGEMEEN**

'n Lid van die gemeenskap van Waterfall Park het 'n brief aan die burgemeester geskryf waarin hy oor die landbesoedeling kla.

Open en redigeer die lêer **6Letter.docx**.

6.1 Die briefhoof moet as volg verander word:

- 6.1.1 Daar is twee prentjies in die briefhoof. Gebruik 'n woordverwerkings-funksie om die twee prentjies as een te vertoon. Skuif die prentjie tot onder die opskrif "Waterfall Community". (2)
- 6.1.2 Voeg 'n kruisverwysing in langs die verhelderde ('highlighted') "my" in die eerste paragraaf wat gekoppel is aan die eindnota wat in die brief gevind kan word. (2)
- 6.1.3 Daar is 'n fout in die grafiek wat geskep is, die waardes van die "Plastic pollutants" is met dié van "Broken Metal pollutants" omgeruil. Korrigeer die grafiek sodat die korrekte persentasies wys. (2)
- 6.1.4 Verander die paragraafinstelling ('paragraph setting') sodat die paragraaf wat begin met "There" en eindig met "earth" saam sal bly en nie oor twee bladsye sal verdeel nie. (2)
- 6.1.5 'n Plakkaat is ontwerp, genaamd **6Poster.docx**, om mense aangaande landbesoedeling te onderrig.
- Voeg **6Poster.docx** as 'n ikoon ("icon") in die spasie wat in die brief voorsien word. (2)

**[10]****TOTAAL: 180**

## HTML-MERKBLAD (HTML TAG SHEET)

Basiese Merkers (Basic Tags)	
Merker (Tag)	Beskrywing
<body></body>	Definieer die liggaam van die webblad
<body bg colour="pink">	Stel die agtergrondkleur van die webblad
<body text="black">	Stel die kleur van die liggaamteks
<head></head>	Bevat inligting oor die dokument
<html></html>	Skep 'n HTML-dokument – begin en eindig 'n webblad
<title></title>	Definieer 'n titel vir die dokument
<!-- -->	Kommentaar
Teksmerkers (Text Tags)	
Merker (Tag)	Beskrywing
<h1></h1>	Skep die grootste opskrif
<h6></h6>	Skep die kleinste opskrif
<b></b>	Skep teks in vetdruk
<i></i>	Skep teks in skuinsdruk
<font size="3"></font>	Stel fontgrootte van "1" tot "7"
<font colour="green"></font>	Stel fontkleur
<font face="Times New Roman"></font>	Stel fonttipe
Skakelmerkers (Link Tags)	
Merker (Tag)	Beskrywing
<a href="URL"></a>	Skep 'n hiperskakel
<a href="URL"><img src="URL"></a>	Skep 'n prentskakel
<a name="NAME"></a>	Skep 'n teikenarea
<a href="#NAME"></a>	Skakel na 'n teikenarea wat elders in die dokument geskep is
Formateringsmerkers (Formating Tags)	
Merker (Tag)	Beskrywing
<p></p>	Skep 'n nuwe paragraaf
<p align="left">	Stel 'n paragraaf links inlyn (verstek), kan ook "right" of "center" wees
 	Voeg 'n reëlbreuk ('line break') in
<ol></ol>	Skep 'n genommerde lys
<ol type="A","a", "I","i","1"></ol>	Definieer die tipe nommers wat gebruik is
<ul></ul>	Skep 'n kolpuntlys
type="disc", "square", "circle"></ul>	Definieer die tipe kolpunte wat gebruik word

Formatting Tags continued	
Merker (Tag)	Beskrywing
<li></li>	Word voor elke lysitem ingevoeg, en voeg dan 'n nommer of simbool by afhangende van die tipe lys wat geselekteer is
	Voeg 'n prent in
align="left">	Stel 'n prent inlyn: kan ook "right", "center", "bottom", "top", "middle" wees
border="1">	Stel die grootte van die raam rondom 'n prent
width="200" height ="200">	Stel die hoogte en breedte van 'n prent
alt="alternative text">	Vertoon alternatiewe teks wanneer die muis oor 'n prent gehou word of wanneer die prent nie gevind word nie
<hr/>	Voeg 'n horisontale lyn in
<hr size="3"/>	Stel die grootte (hoogte) van 'n reël
<hr width="80%"/>	Stel die breedte van 'n lyn, in persentasie of absolute waarde
<hr colour="ff0000"/>	Stel die kleur van die lyn
Tabelmerkers (Table Tags)	
Merker (Tag)	Beskrywing
<table></table>	Skep 'n tabel
<tr></tr>	Skep 'n ry in 'n tabel
<td></td>	Skep 'n sel in 'n tabel
<th></th>	Skep 'n tabelopskrif (in 'n sel met vetgedrukte, gesentreerde teks)
<table width="50">	Stel die breedte van die tabel
<table border="1">	Stel die breedte van die raam rondom die selle van die tabel
<table cellspacing="1">	Stel die spasie tussen die selle van die tabel
<table cellpadding="1">	Stel die spasie tussen 'n selraam en die inhoud daarvan
<tr align="left">	Stel die inlynstelling vir die sel(le) (kan ook "center" of "right" wees)
<tr valign="top">	Stel die vertikale inlynstelling vir sel(le) (kan ook "middle" of "bottom" wees)
<td colspan="2">	Stel die getal kolomme waaroor 'n sel moet strek
<td rowspan="4">	Stel die getal rye waaroor 'n sel moet strek

## TOEVOERMASKER ('INPUT MASK') KARAKTERBLAD

KARAKTER	BESKRYWING
0	Syfer (0 tot 9, inskrywing vereis, plus [+] en minus [-]-tekens nie toegelaat nie)
9	Syfer of spasie (geen inskrywing vereis nie, plus [+] en minus [-]-tekens nie toegelaat nie)
#	Syfer of spasie (geen inskrywing vereis nie; spasies word as oop plekke ('blanks') in Redigeringsmodus ('Edit mode') vertoon, maar oop plekke word verwyder wanneer data gestoor word; plus [+] en minus [-]-tekens toegelaat)
L	Letter (A tot Z, inskrywing vereis)
?	Letter (A tot Z, inskrywing opsioneel)
A	Letter of syfer (inskrywing vereis)
a	Letter of syfer (inskrywing opsioneel)
&	Enige karakter of 'n spasie (inskrywing vereis)
C	Enige karakter of 'n spasie (inskrywing opsioneel)
. , : ; - /	Desimale plekhouer en duisende-, datum- en tydskeiers (Die werklike karakter wat gebruik word, hang van die instellings ('settings') in die <b>'Regional Settings Properties'</b> -dialoogblokkie ('dialog box') in die 'Windows Control Panel' af.)
<	Laat alle karakters na onderkas ('lower case') omgeskakel word
>	Laat alle karakters na bokas ('upper case') omgeskakel word
!	Laat die toevoermasker van regs na links, in plaas van links na regs, vertoon. Karakters wat in die toevoermasker ingesleutel word, vul dit altyd van links na regs. Jy kan die uitroepteken op enige plek in die toevoermasker invoeg.
\	Laat die karakter wat volg, as die letterlike karakter vertoon word (byvoorbeeld, \A word slegs as A vertoon)



**REKENAARTOEPASSINGSTECHNOLOGIE V1 – SEPTEMBER 2019****INLIGTINGSBLAD** (moet NA die 3 uur-sessie deur die kandidaat ingevul word)

SKOOL: \_\_\_\_\_

NAAM: \_\_\_\_\_

WERKSTASIENOMMER: \_\_\_\_\_

SUITE GEBRUIK (Maak 'n kruisie in die toepaslike blokkie (X))	Microsoft Office 2010	Microsoft Office 2013	Microsoft Office 2016	Office 365
WEBBLAAIER GEBRUIK (VRAAG 6) (Maak 'n kruisie in die toepaslike blokkie (X))	Mozilla Firefox	Google Chrome	Internet Explorer	Ander (Spesifiseer)

LÊERGIDSNAAM: \_\_\_\_\_

*Maak 'n regmerkcie indien dit gestoor en/of probeer is.*

Vraag-nommer	Lêernaam	Gestoor (✓)	Probeer (✓)	Maksimum punt	Punt behaal	Nasiener	HVD	Cluster	EM
1	1_1Land Pollution			29					
2	2_2LandPollution-Brochure			23					
3	3_LandSheet			57					
4	4_LandPollution			41					
5	5_MyWebsite			20					
6	6Letter.docx			10					
	<b>TOTAAL:</b>			180					

Kommentaar (slegs vir nasiener se gebruik)

---



---













